



Mosonmagyaróvári Éltés Mátyás Általános Iskola,  
Óvoda, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium,  
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény  
9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király út 97.  
Tel.: 06 96 576-462 E-mail: [info@elt.es.hu](mailto:info@elt.es.hu)

---

**Pedagógiai Szakmai Ellenőrzés  
Intézményvezető  
2017.05.12.**

**1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása**

**Kiemelkedő területek**

- 1.1.1 Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában. /A vezetőtársakkal készített interjú 2.3/ 1.1.4. Utazó gyógypedagógusi hálózatot működtető intézmény vezetőjeként, az integráltan nevelt, oktatott gyermekek, tanulók eredményesebb, hatékonyabb ellátásának érdekében konstruktív együttműködést alakít ki a befogadó intézmények vezetőivel. /Vezetővel készített interjú/ 1.2.7. Beszámolót kér a tanulói teljesítmények folyamatos mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról, és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a tanuló/gyermek fejlesztése érdekében. /Beszámoló 20-22.o, vezetőtársakkal készített interjú/ 1.5.12. Irányítja a differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulástámogató eljárásokat, a hatékony tanulói egyéni fejlesztést. /PP 84.o, 120.o, PP 65.o, vezetőtársakkal készített interjú/ 1.5.13. Gondoskodik arról, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatást kapjanak. /PP elemzés 33. o, vezetőtársakkal illetve vezetővel készített interjú/

**Fejleszthető területek**

- -

**2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása**

**Kiemelkedő területek**

- 2.1.3. Az intézményi jövőkép, és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak. /PP elemzése, Vp 3.o, vezetővel készített interjú/ 2.2.6. Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani. /A vezetői programjában megfogalmazott célok megvalósításának eredményei – Vezetői interjú 21, Vezetőtársakkal készített interjú 2./ 2.5.11. Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre (konferenciák, előadások, egyéb források). /A vezetőtársakkal készített interjú 6./ 2.5.12. Innovatív szemléletű vezető, engedi és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, fejlesztéseket. /Vezetői interjú 18. A vezetőtársakkal készített interjú 5/

**Fejleszthető területek**

- -

### **3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### **Kiemelkedő területek**

- 3.1.2. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait. /Vezetői interjú 20, Önfelkészítési terv/ 3.2.4.. A tanári szakma és az iskolavezetés területein keresi és rendelkezik az új szakmai információkkal. /Vezetői interjú 19, Munkáltatói interjú 9/ 3.2.6.Kollégái számára követendő minta, hiteles és etikus magatartást tanúsít. (Kommunikációja, magatartása a pedagógus-etika normáinak megfelel.) /A vezetőtársakkal készített interjú /

#### **Fejleszthető területek**

- -

### **4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### **Kiemelkedő területek**

- 4.2.3. A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) irányító szerepet tölt be. /A vezetőtársakkal készített interjú 14, Vezetői interjú/ 4.5.11. Az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének megfelelő továbbképzési programot, beiskolázási tervet készít. /A vezetőtársakkal készített interjú 9, 11/ 4.5.12. A kollégák önkéntes vállalására alapozott, aktív belső tudásmegosztást működtet. /A vezetőtársakkal készített interjú 9, 12. Munkáltatói interjú 11/ 4.6.13. Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit. /Vezetői interjú 6/ 4.7.16. Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra, és választ ad kérdéseikre. /A vezetőtársakkal készített interjú/

#### **Fejleszthető területek**

- 4.2.4. Nagyobb szerepvállalás, személyes jelenlét a pedagógusok óráinak látogatásában, megbeszélésében. A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer működtetésében nagyobb aktivitás. /A vezetőtársakkal készített interjú 14, Vezetői interjú/

### **5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása**

#### **Kiemelkedő területek**

- 5.1.2. A pedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály-változásokról folyamatosan tájékoztatja. /A vezetőtársakkal készített interjú / 5.2.3. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet. /A vezetőtársakkal készített interjú 6/ 5.4.8. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet. /A vezetőtársakkal készített interjú 7, Vezetői interjú 15, Munkáltatói interjú 13/ 5.5.10. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt. /A vezetőtársakkal készített interjú/ 5.6.11. Személyesen közreműködik az intézmény partneri körének azonosításában. Saját kapcsolati tőkéjét az intézményi célok elérésének szolgálatába állítja. Személyesen részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például DÖK, iskolaszék) történő kapcsolattartásban. /Munkáltatói interjú 14, Vezetői interjú 16/

#### **Fejleszthető területek**

- -